

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC****Índex de continguts del quadre de característiques**

1. Referència de l'expedient de contractació.....	3
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació .....	3
3. Dades de contacte i enllaços .....	3
4. Objecte de la contractació.....	3
5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació .....	4
6. Valor estimat del contracte .....	4
7. Pressupost base de licitació.....	4
8. Altres dades econòmiques .....	4
9. Durada i pròrroga del contracte .....	5
10. Admissibilitat de variants o millores.....	5
11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix .....	5
12. Aptitud per contractar .....	6
13. Termini de presentació de les ofertes .....	7
14. Contingut del/s sobre/s .....	7
15. Mesa de contractació .....	7
16. Criteris d'adjudicació .....	7
17. Pòlissa de responsabilitat civil .....	8
18. Garanties exigides.....	8
19. Condicions especials i essencials d'execució .....	8
20. Programa de treball.....	8
21. Responsable del contracte .....	8
22. Modificació del contracte prevista .....	8
23. Modificació del contracte no prevista .....	9
24. Règim de pagament.....	9
25. Subcontractació .....	9
26. Cessió del contracte.....	9
27. Revisió de preus.....	9
28. Termini de garantia .....	9
29. Règim de recursos .....	9
30. Altres observacions sobre l'expedient de referència .....	9

31. Ofertes amb valors anormals.....	9
--------------------------------------	---

## 1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/CC00/1101436822/25/PS

## 2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Director gerent

## 3. Dades de contacte i enllaços

Gerència de Compres i Polítiques de Distribució

Institut Català de la Salut

Departament de Salut

Generalitat de Catalunya

Gran Via de les Corts Catalanes, 587

08007 Barcelona

**Perfil de contractant:** [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ics](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)

**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

**Data màxima per a realitzar les consultes:** 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

### Altres consultes:

**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

**Telèfon:** 900924009

### Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

## 4. Objecte de la contractació

Servei d'implementació i avaluació de la intervenció "L'Art de caminar"

**Divisió en lots:** ☐ Sí ☒ No

L'objecte de licitació és una única operació contractual.

**Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot:** veure annex 2.

**Obligatorietat de licitar a tots els lots:** ☐ Sí ☐ No

**Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari:** ☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 3

**Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:** ☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 3

**Codi CPV per lot:** 72232000-0 Desenvolupament de programari de processament de transaccions i programari personalitzat

## 5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

No hi ha centres vinculats no ICS o veure **annex 1**.

## 6. Valor estimat del contracte

### Sistema de determinació del preu

Conceptes	Imports S/IVA
Gestió i coordinació del projecte:	25.000,00
Optimització i supervisió de millores en la Web App desenvolupada en la fase pilot:	34.000,00
Producció i adaptació de continguts:	15.000,00
Formació i capacitació dels professionals:	15.000,00
Seguiment i avaluació dels resultats:	11.000,00
	<b>100.000,00</b>

### Import pròrroques previstes

Import pròrroques previstes sense IVA: [...] euros

### Import màxim de les modificacions previstes

Import màxim de modificació sense IVA: 20.000,00 euros

### Valor estimat del contracte

120.000,00 euros sense IVA

## 7. Pressupost base de licitació

### Conveni laboral aplicable, si escau

### Costos directes i indirectes:

Categoria	Percentatge	Import (€)
Costos Directes (Personal)	60%	60.000,00
Costos Indirectes (Despeses generals)	30%	30.000,00
Benefici Industrial	10%	10.000,00
		<b>100.000,00</b>

### Import net

Import net sense IVA: 100.000,00 euros

### Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

**Partida IVA:** 21.000,00 euros

### Import total pressupost base de licitació

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 121.000,00 euros

## 8. Altres dades econòmiques

### Tramitació pressupostària

☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2025  
☐ Anticipada de la despesa

### Número de partida pressupostària

D/227001300/1210/0084

**Tipus de fons:** Fondo Ministerio de Atención Primaria

**Preus màxims**

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

**Núm. de decimals admesos**

Dos

**Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura**

L'òrgan administratiu amb competència de comptabilitat pública correspon a la Unitat de Comptabilitat de cada centre peticionari

**9. Durada i pròrroga del contracte****Termini d'execució**

Termini d'inici d'execució: fins desembre de 2025.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

**Expedient d'abast pluriennal**

☐ Sí ☒ No

Data acord de Govern: [.....]

Distribució de les anualitats: [.....]

**Durada del contracte**

6 mesos. Data prevista inici execució 1 de juliol de 2025.

**Data de finalització prevista del contracte**

31 de desembre de 2025

**Pròrroga**

☐ Sí ☒ No

Nre. de mesos de pròrroga: [.....] mesos

**10. Admissibilitat de variants o millores**

☐ Sí ☒ No

Detall:

**11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix****Forma de tramitació**

☐ urgent ☒ ordinària

**Tècnica de contractació**

-

**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert simplificat

**Contracte reservat**

☐ Sí ☒ No

**Contracte amb accés a dades protegides**

☒ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Adicionalment també hauran de signar l'acord d'encarregat de tractament així com l'enviament de tota la documentació relacionada amb el tractament de dades personals que el departament Coordinador de Protecció de Dades (CPD) de l'àrea de Sistemes d'Informació de l'Institut Català de la Salut sol·liciti, per tal de comprovar que es compleixen tots els requeriments establerts a les normatives relacionades.

---

**Identificació del plec (número del plec tipus)**  
SE-PS

---

---

**12. Aptitud per contractar**

---

**Habilitació empresarial o professional**

- ☐ Sí [.....]  
☒ No

**Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte**

- ☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques  
☐ No

**Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica:**

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Quan, per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, se l'autoritza a acreditar la seva solvència econòmica i financera aportant justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

**Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:**

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadores dels serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte.

### 13. Termini de presentació de les ofertes

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

### 14. Contingut del/s sobre/s

**Sobre únic** ☐ Sí ☒ No

**Dos sobres** ☒ Sí ☐ No

**Sobre núm. 1**

- ☒ DEUC
- ☒ Declaració responsable, si s'escau
- ☒ RELI / ROLECE, si s'escau
- ☒ Declaració submissió jutjats
- ☒ Declaració compromís UTE, si s'escau
- ☒ Declaració compromís mitjans
- ☒ Model intenció de subcontractar, si s'escau
- ☒ Model d'oferta tècnica i criteris judici de valor
- ☒ Declaració confidencialitat de les dades
- ☒ Declaració obligacions personal adscrit
- ☒ Garanties en LOPDGDD
- ☒ Declaració protecció dades i confidencialitat en l'execució
- ☒ Encarregat de tractament LOPDGDD
- ☒ Certificat DACI
- ☒ Altra documentació: ISO 9001 o certificació equivalent  
IQNET 14001 o certificació equivalent

**Sobre núm. 2**

- ☒ Model d'oferta econòmica i criteris automàtics

### 15. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

**Composició de la mesa de contractació:**

Presidenta: Maria Blanco, Gerent de la Gerència de compres i polítiques de distribució de l'ICS  
Presidenta suplent: Sònia Navarro, responsable de contractació de serveis i obres de l'ICS

Vocals:

- 1 Lletat de l'assessoria jurídica: Xavier Ramírez o persona en qui delegui
- 2 Direcció de Gestió de l'ICS: Miquel Arrufat o persona en qui delegui
- 3 Gerència de compres: Maria Alday o persona en qui delegui
- 4 Gerència de compres: Laia Simó o persona en qui delegui

Secretària: Joana Hernández, Gerència de compres

Secretària suplent: Un representant de la Gerència de Compres i Polítiques de Distribució

**Per a adreçar-se a la mesa de contractació:** cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

### 16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

## 17. Pòlissa de responsabilitat civil

Serà necessària la presentació per part de l'empresa proposada com a adjudicatària d'una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 120.000 euros.

## 18. Garanties exigides

### Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

### Garantia definitiva

☒ Sí ☐ No

**Import:** 5% de l'import adjudicat

**Forma de constitució:** Mitjançant dipòsit a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038 Barcelona. Telf. 93 316 20 00

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada

## 19. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 7**

## 20. Programa de treball

☒ Sí ☐ No. Veieu el Plec de prescripcions tècniques

## 21. Responsable del contracte

☒ Sí Directora de Comunicació i Responsabilitat Social Corporativa  
☐ No

Designació de la unitat encarregada de seguiment i control de l'execució: Direcció de Comunicació i Responsabilitat Social Corporativa

## 22. Modificació del contracte prevista

### Supòsit/s:

1. Inadequació de l'objecte contractat per satisfer les necessitats de l'ICS per errors u omissions en les prescripcions tècniques.
2. L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l'empresa adjudicatària, o a instància d'aquesta, pot incloure noves necessitats d'anàloga tipologia quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi el límit del 20 per 100.
3. Augment de les necessitats previstes en més d'un 10 per 100 per adequació de les necessitats reals de consums.

**Abast:** la modificació consistirà en:

- en un increment de les necessitats
- incorporar noves previsions legals
- incorporar innovació tecnològica o prestacions actualitzades

**Límits:** els límits que s'estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. No es podran introduir modificacions substancials respecte del que estableix el contracte.
2. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.



3. Les modificacions per a incorporar avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques de les prestacions adjudicats, no podrà incrementar el seu preu en més del 10 per 100 l'inicial d'adjudicació.

---

### 23. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 25 del PCAP i les normatives.

---

### 24. Règim de pagament

Pagament únic ☐

**Altres (especifiqueu-los):** Successiu, mitjançant transferència bancària

**Dades de facturació:** veure clàusula 22 del PCAP

---

### 25. Subcontractació

☒ Sí ☐ No

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització dels elements accessoris, prèvia autorització de l'òrgan de contractació. No s'ha pogut preveure els elements concrets subjectes a aquesta subcontractació, deixant que siguin les empreses les que puguin proposar aquesta subcontractació.

☐ No, no s'admet la subcontractació, atès que [.....]

---

### 26. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

---

### 27. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

---

### 28. Termini de garantia

Termini de garantia: no s'ha establert

---

### 29. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

---

### 30. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Les empreses que estiguin interessades en realitzar una sessió informativa sobre el sistema actual, hauran de comunicar-ho per escrit a [gerenciadecompres.ics@gencat.cat](mailto:gerenciadecompres.ics@gencat.cat)

---

### 31. Ofertes amb valors anormals

Veure annex 6